# COMMUNE D’EXEMPLE

Site : Toulouse
Place de la Mairie — 31000 TOULOUSE
+33 906040102 · contact@exemple.fr

## ATTESTATION D'ACCUEIL SÉCURITÉ AU POSTE

Personne accueillie : **Hugo BERNARD**
Métier : **Accueil administratif**
Contrat : **titulaire**

Arrivée au poste : **01/09/2026**
Motif de l’accueil : **Embauche**
Accompagnateur : **Camille MARTIN**

Je soussigné(e) Hugo BERNARD atteste avoir suivi le parcours d'accueil sécurité au poste : présentation des zones, de leurs risques et consignes, et validation de ma compréhension par les épreuves ci-dessous.

| 1 | 6 | 0 | 0 | 3 |
|---|---|---|---|---|
| Zones parcourues | Risques du métier | Autres risques | Machines | Épreuves réussies |

| Zone | Validation | Épreuves réussies |
|---|---|---|
| Bureaux & accueil du public | 22/10/2026 à 10:54 | v1 : 100 % · v1 : 100 % · v1 : 80 % |

Voir l’annexe (page 2) : risques du métier abordés, équipements présentés et détail des épreuves.

Fait le 22/10/2026 à 10:55

Signature du salarié :



Accompagnateur (Camille MARTIN) :



## Risques de votre métier abordés pendant le parcours

Croisement entre les risques déclarés pour ce métier et ceux présents dans les zones parcourues (criticité de 1 à 5).

| Risque | Criticité | Zones concernées |
|---|---|---|
| Agressions & incivilités | 3/5 | Bureaux & accueil du public |
| Charge mentale & surcharge de travail | 3/5 | Bureaux & accueil du public |
| Risques psychosociaux | 2/5 | Bureaux & accueil du public |
| Travail sur écran | 2/5 | Bureaux & accueil du public |
| Troubles musculo-squelettiques | 2/5 | Bureaux & accueil du public |
| Éclairage insuffisant ou inadapté | 2/5 | Bureaux & accueil du public |

## Détail des épreuves

| Zone | Épreuve | Réussie le | Score |
|---|---|---|---|
| Bureaux & accueil du public | Bureaux & accueil du public — les fondamentaux | 22/10/2026 à 10:54 | 100 % |
| Bureaux & accueil du public | Accueil du public : tension et écran | 22/10/2026 à 10:54 | 100 % |
| Bureaux & accueil du public | Bureaux : circulation, matériel et valeurs | 22/10/2026 à 10:54 | 80 % |

## Formations conseillées — à titre indicatif

Formations réglementaires qui se rattachent au métier. Elles ne sont PAS établies par GoS@fe : ce document n’atteste pas qu’elles ont été suivies.
La colonne « État déclaré » reprend ce que l’accompagnateur a indiqué le jour de l’accueil, sur déclaration : elle ne vaut ni vérification de titres, ni attestation.

| Formation | Référence | Périodicité | État déclaré |
|---|---|---|---|
| Assistant de prévention (formation préalable) | Décret 85-603, arrêté du 29/01/2015 | 3+2 j avant prise de fonction, 2 j l’année suivante | Déjà suivie |
| Gestes et postures | Art. R4541-8 | Recyclage conseillé 24 mois | Non suivie |
| Guides et serre-files, exercice d’évacuation | Art. R4227-39 | Exercice semestriel | Déjà suivie |
| Manipulation des extincteurs | Art. R4227-28 et R4227-39 | Annuel | Non suivie |
| PSC1 — Prévention et secours civiques niveau 1 | Décret 85-603 art. 6 (fonction publique territoriale) | Recyclage conseillé | Souhaite la suivre |
| Prévention des risques psychosociaux | Art. L4121-1 | Selon besoin | Déjà suivie |
| Sauveteur secouriste du travail (SST) | Art. R4224-15 du Code du travail | Recyclage 24 mois | Déjà suivie |